

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
учебный центр «Интеллект»  
г. Заречный Пензенской области

ПРИНЯТО

Протокол Педагогического совета  
АНО ДПО УЦ «Интеллект»  
№ 1 от 25.01.2015г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
АНО ДПО УЦ «Интеллект»  
Гаванец И.А.  
27.01.2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 октября 2013г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании», Уставом Центра и регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в АНОДПО УЦ «Интеллект».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- «платные образовательные услуги» – образовательная деятельность, направленная на обучение специалистов соответствующего уровня образования по дополнительным профессиональным образовательным программам по заявкам и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании.

- «заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

- «исполнитель» – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования учебный центр «Интеллект», оказывающая платные образовательные услуги по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ по возмездному договору.

- «потребитель» – граждане (физические лица); руководители, специалисты, рабочие, направляемые на обучение организациями (юридическими лицами) и получающие образовательные услуги, которые заказал и приобрел для них заказчик.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Центра и не является предпринимательской.

1.5. Центр предоставляет платные образовательные услуги с целью повышения квалификации руководителей, специалистов, рабочих по программам дополнительного профессионального образования и населения по программам профессиональной подготовки в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности от 25 января 2012 года серия РО №036543

1.6. Центр в обязательном порядке знакомит Заказчика с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.7. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их получателя.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Центр имеет право предоставить сторонним организациям или физическим лицам возможность оказания образовательных услуг. Для этого с ними заключается договор о сотрудничестве, трудовой договор.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми преподавателями и работниками Центра.

## **2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг**

2.1. Центру для организации предоставления платных образовательных услуг необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент обучающихся;

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг образовательную программу. Составить и утвердить учебные планы. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать индивидуальным особенностям потребителя.

2.1.3. Определить требования к представлению потребителем или заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность потребителя и (или) заказчика, заявление потребителя и (или) заказчика и др.)

2.1.4. Принять необходимые документы у потребителя и (или) заказчика и заключить с ними договоры на оказание платных образовательных услуг;

2.1.5. Подготовить проект приказа о приеме потребителей в число обучающихся Центра.

2.1.6. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Центр может привлекать как работников Центра, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание преподавательских услуг) заказчиком услуг выступает Центр, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т. д.. Физические лица, занимающиеся индивидуальной трудовой педагогической деятельностью обязаны быть зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей.

2.1.7. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг;

2.1.8. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

### **3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг**

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор. Договор заключается до начала их оказания. (Приложение №1)

3.2. Договор, имеющий объем более одного листа, должен быть пронумерован, каждый лист договора удостоверяется подписями уполномоченных представителей сторон Договора.

3.3. Порядок заключения договора на оказание платных образовательных услуг:

3.3.1. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3.2. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

3.3.3. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

3.3.4. Договор является отчетным документом и должен храниться в Центре не менее 3 лет.

3.4. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и оказания платных образовательных услуг.

3.5. Заказчик услуг обращается с письменной заявкой на имя Директора на оказание платных образовательных услуг.

3.6. Договор на оказание платных образовательных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии Центра, второй – у заказчика.

3.7. Платные образовательные услуги могут оказываться как индивидуально, так и в группах, как правило, в виде лекционных, семинарских, практических занятий.

3.8. Платные образовательные услуги считаются оказанными после подписания акта приемки-сдачи услуг сторонами договора. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в бухгалтерии, второй – у заказчика.

3.9. Бухгалтерия ведет учет оказанных услуг.

### **4. Порядок получения и расходования средств**

4.1. Стоимость обучения определяется на основе исследования рынка образовательных услуг в регионе.

4.2. Платные образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 7 марта 1995 года № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации,

4.4. Направления расходования денежных средств, получаемых Центром от оказания платных образовательных услуг, определяются и регламентируются директором Центра с учетом потребности в текущих расходах и планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год.

4.5. Оплата за образовательные услуги может производиться как наличными деньгами, так и в безналичном порядке. Безналичные расчеты производятся путем перечисления средств на расчетный счет Центра через банковские учреждения. Расчет наличными деньгами производится путем внесения сумм в кассу Центра. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

## **5. Информация о платных образовательных услугах**

5.1. Учреждение, оказывающее платные образовательные услуги, обязано до заключения договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2. Информация, доводимая до заказчика (в т. ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Центра, оказывающего платные образовательные услуги;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, а также наименования органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;

5.3. По требованию заказчика или потребителя Центр обязан предоставить для ознакомления:

- Устав и настоящее Положение;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4. Способами доведения информации до потребителя и (или) заказчика могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Центра;
- информация на официальном сайте Центра.

## **6. Ответственность образовательного учреждения**

6.1. Руководитель Центра несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных дополнительных услуг.

6.2. Учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от платной образовательной деятельности.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение утверждается решением Педсовета и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Центра.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются решением Педсовета Центра и вводятся в действие приказом директора.

Приложение №1

### **ДОГОВОР**

#### **на оказание платных образовательных услуг**

г. Заречный

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования учебный центр «Интеллект» (далее – АНОДПО УЦ «Интеллект») – лицензия Министерства образования Пензенской области серия РО №036543 рег. № 10953 от 25 января 2012 г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Таванца Игоря Анатольевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и в лице директора Чернышовой Юлии Владимировны, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь частью 9 статьи 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора**

Исполнитель по заданию Заказчика оказывает образовательные услуги по обучению по программе \_\_\_\_\_, а Заказчик принимает и оплачивает эти услуги. Сведения о направленных Заказчиком на обучение содержатся в Приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с учебным планом (индивидуальным графиком) составляет по очно-заочной форме обучения (72 часа).

После прохождения обучающимся полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается документ соответствующего образца.

## **2. Права Исполнителя, Заказчика**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, применять к ним меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных локальными нормативными актами Исполнителя;

- требовать оплаты за оказанные услуги;

- по своему усмотрению привлекать для исполнения настоящего договора третьих лиц;

- получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации, Исполнитель имеет право приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации;

- не возвращать стоимость услуг по Договору, если Заказчик не явился на итоговую аттестацию (экзаменационную, квалификационную комиссию и др.) Исполнителя или предприятия, а также, если Заказчик не прошел вышеуказанные испытания.

### **2.2. Заказчик вправе:**

- требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

- получать информацию об отношении обучающегося к учебе.

## **3. Обязанности Исполнителя и Заказчика**

### **3.1. Исполнитель обязан:**

- оказать Заказчику услуги в полном объеме в соответствии с заданием Заказчика;

- создать необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы;

- проявлять уважение к личности обучающегося;

- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;

- восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия обучающимся по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

### **3.2. Заказчик обязан:**

- предоставить Исполнителю на момент заключения договора заявку на обучение, содержащую сведения по каждому из направленных на обучение работников: фамилия, имя и отчество работника, занимаемая должность, наименование учебной программы;

- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

- извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях;

- обеспечить посещение обучающимся занятий согласно расписанию;

- не использовать полученную от Исполнителя информацию в целях нанесения ущерба интересам Исполнителя;

- соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

## **4. Оплата услуг**

4.1. Стоимость работ и услуг по обучению охране труда составляет:

1500 (одна тысяча пятьсот) рублей. Количество обучающихся - 3 чел.

Общая стоимость по договору составляет:

4500 (четыре тысячи пятьсот) рублей,

НДС не взимается согласно части II Налогового Кодекса РФ, раздел VIII «Федеральные налоги», глава 21 «Налог на добавленную стоимость», ст. 149, п.2, п.п.14.

4.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в безналичном порядке на основании выставленного Исполнителем счета путем перечисления денежных средств с

расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

4.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с настоящим договором и законодательством РФ.

4.4. В течение 4-х рабочих дней со дня окончания услуг Исполнитель представляет Акт об оказании услуг в 2 (двух) экземплярах.

4.5. В течение 3-х рабочих дней со дня получения Акта об оказании услуг Заказчик обязан либо принять услуги, указанные в Акте, подписав Акт, либо направить Исполнителю письменные мотивированные возражения к Акту.

4.6. Если в течение 7 рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.4.4. настоящего договора, Заказчик не представил Исполнителю нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору Заказчика письменные мотивированные возражения к Акту, то Акт считается подписанным Заказчиком, а услуги, указанные в Акте, принятыми Заказчиком.

4.7. Порядок оплаты услуг, предусмотренный настоящим разделом, может быть изменен по соглашению сторон.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## **6. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Пензенской области.

6.2. Неустойка по настоящему договору выплачивается только на основании обоснованного письменного требования Сторон.

6.3. Выплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором.

6.4. В случае прекращения занятий по вине Заказчика, внесенные денежные суммы не возвращаются. Затраты Исполнителя, не погашенные указанными суммами к моменту прекращения занятий, оплачиваются по счету, выставяемого Исполнителем.

## **7. Срок действия договора и другие условия**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и считается исполненным после выполнения всех взаимных обязательств и подписания Сторонами Акта приёмки-сдачи по всему объему работ, указанному в настоящем договоре.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**Исполнитель:**

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального  
образования «Интеллект»  
Юридический адрес: 442960, Пензенская  
область, город Заречный, улица Ленина,  
дом 50, кв.116.  
ИНН/КПП 5838045908/583801001  
Р/С 407038101020000000254 ФАКБ  
«Инвестторгбанк» (ПАО) «Пензенский»  
г.Пенза  
БИК 045655722  
ОГРН 1085800001760 ОКПО 88043454  
E-mail uc-intel@yandex.ru

**Заказчик:**

Директор АНОДПО УЦ «Интеллект»  
\_\_\_\_\_ И.А. Таванец

МП

МП \_\_\_\_\_

Приложение 1 к Договору

Список обучающихся

№	Фамилия Имя Отчество	Должность
1		
2		

Лист согласования:

1.	Митина Е.А.	зам. директора по учебной работе	
2.	Рыженкова Л.И.	зам. директора по АХР и кадрам	
3.	Митина Е.А.,	главный бухгалтер	
4.	Рыженкова Л.И.	методист	